

La Direzione di **CELDES s.r.l.** è profondamente convinta che per il successo dell'azienda sia necessario partire dallo sviluppo delle risorse umane e valutare le loro capacità e competenze cercando di evitare discriminazioni, pregiudizi, stereotipi e cercando di favorire un ambiente diversificato ed inclusivo nel rispetto della normativa di riferimento. La politica Parità di Genere di **CELDES s.r.l.** parte dal principio di uguaglianza di genere, su tutto il percorso professionale delle risorse umane, e si applica a tutto il personale interno ed esterno che collabora abitualmente con l'Organizzazione. L'obiettivo della presente politica è quello di consolidare la presenza di donne all'interno dell'Organizzazione ma anche di garantire parità salariale e di opportunità di carriera attraverso politiche e piani di selezione ed assunzione atti a favorire e valorizzare la meritocrazia e le diversità.

L'Azienda ha predisposto adeguati metodi di controllo e di segnalazione per individuare e rimuovere eventuali difformità. A tal fine, è stato istituito un Comitato Guida per la Parità di Genere, incaricato di monitorare l'implementazione e il miglioramento continuo del sistema. L'Organizzazione è molto attenta alle esigenze dei propri Clienti ed attua una politica volta a favorire la parità di genere non solo al proprio interno, ma anche favorendo relazioni con partner che aderiscono a questo obiettivo di sostenibilità sociale.

L'organizzazione CELDES s.r.l. si impegna a:

- sostenere e consolidare il talento femminile;
- favorire la formazione, informazione e sensibilizzazione del proprio personale e management sull'inclusione e la parità di genere;
- incoraggiare l'utilizzo di un comportamento e un linguaggio gentile, neutrale e non discriminante sia all'interno che all'esterno dell'Organizzazione;
- promuovere politiche per la conciliazione vita-lavoro, come orari di lavoro flessibili e smart working su richiesta;
- promuove, comunicare e diffondere, attraverso articoli sul proprio sito internet, la propria volontà di perseguire l'inclusione e la parità di genere;
- ridurre in modo graduale eventuali differenze retributive e di avanzamento nella carriera che possono essere accorse nella storia dell'Organizzazione,
- vietare qualsiasi molestia o trattamento discriminatorio dei dipendenti, garantendo sia canali di segnalazione sicuri e riservati, sia l'assenza di ritorsioni e imparzialità nelle indagini;
- condividere al suo interno e a tutti i suoi principali stakeholder, partner, fornitori e clienti tale politica,
- rendere disponibile la politica di parità di genere sul sito internet.

Gli impegni assunti dall'Organizzazione soddisfano i requisiti specifici della Prassi UNI/PdR 125:2022 a garanzia di un sistema di gestione per la parità di genere solido, credibile ed affidabile.

Roma 01 settembre 2025



La Direzione
Celdes s.r.l.
Mario Demuro Pizzolato
Amministratore